

**ГБПОУ СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ**

Утверждена

Зам. директора по прак.
обучению ГБПОУ «Северо-
Осетинский медицинский
колледж»

Минздрава РСО-Алания



Дударова Л.Г.

« 07 » июня 2024г.

**Программа
III по профилю специальности ПМ.02
МДК 02.04 «Педиатрия»**

Специальность 3 1.02.02 «Акушерское дело»

ФГОС базовая подготовка

II курс, IV семестр

Владикавказ 2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Профессиональная практика по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» ПМ.02, МДК 02.04 «Педиатрия», проводится после цикла теоретической и практической подготовки студентов и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций основного вида профессиональной деятельности - (ВПД).

При прохождении практики студент должен знать и соблюдать противопожарную безопасность, технику безопасности на рабочем месте, обеспечивать инфекционную безопасность персонала и пациента. Под руководством методического руководителя студенты выполняют программу практики, ведут дневник практики с подробным описанием ежедневно выполненной работы с оценкой и подписью непосредственного руководителя практики.

В период проведения практики продолжается воспитательный процесс: формируются профессиональные качества акушерки, большое внимание уделяются этическим аспектам будущей профессии.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Северо-Осетинский медицинский колледж»
Министерства здравоохранения РСО-Алания

ГБПОУ СОМК председатель Терапевтической ЦМК Н. А.

Алагова

место работы

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

НАСТОЯЩАЯ ПРОГРАММА ВКЛЮЧАЕТ:

- цели и задачи практики,
- примерный график распределения времени,
- перечень необходимых ОК и ПК (общих и профессиональных компетенций),
- контроль работы студентов и отчётность.

Данная программа может быть руководством для организации управления и контроля практики со стороны преподавателей медицинского образовательного учреждения, а также окажет помощь руководителям практики со стороны лечебно-профилактического учреждения.

Кроме этого, программа может быть использована студентами как предписание по подготовке, прохождению и аттестации производственной практики, при повышении квалификации средних мед. работников.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт;

- проведения ухода, лечебно-диагностических, профилактических мероприятий пациентам с экстрагенитальной патологией под руководством врача;
- проведение ухода, лечебно-диагностических, профилактических, реабилитационных мероприятий детям под руководством врача

уметь:

- осуществлять сестринский уход при экстрагенитальной патологии;
- собирать информацию и проводить обследование пациента;
- готовить пациента к диагностическим исследованиям;
- оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях;
- проводить лекарственную терапию по назначению врача;
- осуществлять уход за пациентом в послеоперационном периоде;
- выявлять физические и психофизические отклонения в развитии ребенка;
- осуществлять уход и обучать родителей уходу за больным ребенком;
- оказывать доврачебную помощь детям при неотложных состояниях
- проводить беседы с родителями по профилактике заболеваний **У** детей

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств |
| ПК 2.2. | Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса |
| ПК 2.3. | Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество |
| ОК3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности |
| ОК 13 | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| ОК 14 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

3. График распределения времени

| Наименование подразделения | Количество дней |
|----------------------------|-----------------|
| Медицинский пост | 4 |
| Процедурный кабинет | 1 |
| Итого: | 5 |

3.1 Виды работы

- участие в приеме больных детей совместно с участковым педиатром и медицинской сестрой;
- работа на посту в соматическом отделении детской больницы;
- проведение субъективного и объективного обследования ребенка;
- заполнение медицинской документации;
- выделение и решение проблем, подготовка ребенка к диагностическим исследованиям;
- проведение лекарственной терапии и профилактических мероприятий по назначению врача;
- участие в оказании доврачебной помощи детям при неотложных состояниях;
- проведение бесед с родителями по профилактике заболеваний у детей.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности)

| Результаты освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательства | Устанавливает контакт с пациентом/членом его семьи. Проводит оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве. Предоставляет информацию в доступной форме для, конкретной возрастной или социальной категории. Получает согласие на вмешательство. Контролирует усвоение полученной информации. | Оценка качества памятки, плана беседы, санбюллетеня. Анкетирование пациента или статиста в конкретной ситуации. Интервьюирование пациента и персонала на Учебной и квалификационной практиках. |
| ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические, вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса | Выбирает дистанцию максимального комфорта для взаимодействия с пациентом и окружающими, готовит пациента и участвует в проведении вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в ЛПУ. Целесообразно и адекватно оснащает рабочее место. | Оценка качества памятки для пациента, ролевой игры Экспертная оценка терапевтической игры. Текущая аттестация. Зачёт у постели пациента. |
| ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами | Взаимодействует с медицинскими, социальными и правоохранительными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами | Своевременность извещений: устных, письменных, телефонограмм. Качество оформления Документов |
| Дифференцированные зачеты по МДК и по производственной практике. Итоговая форма контроля по ПМ - квалификационный экзамен | | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения |
| ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы | выбор и применение методов и способов решения профессиональных | освоения |

| | | |
|---|---|---|
| и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. | задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения; | образовательной программы. Проведение деловых игр. |
| ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | |
| ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением | |
| ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | демонстрация умений | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации . | проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности | |

| | |
|--|---|
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации .</p> | <p>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p> |
| <p>ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, народа, уважать социальные; культурные и религиозные различия</p> | <p>демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий</p> |
| <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку</p> | <p>демонстрация готовности брать, на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий</p> |

5 . Контроль работы студентов и отчётность

На методического руководителя - преподавателя медицинского образовательного учреждения и руководителя практики представителя лечебно-профилактического учреждения возлагается обязанность по контролю выполнения программы производственной практики и графика работы студентов.

В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка ЛПУ и строго соблюдать технику безопасности, инфекционную безопасное пациента и противопожарную безопасность по профилактике профессиональных заражений.

Во время работы в отделениях студенты должны вести нормативную документацию:

- дневник по практике

Контроль за ведением данной документации осуществляют руководители практики. Работа студентов оценивается ежедневно и её результаты заносятся в дневник практики постановкой оценки по 5-ти бальной системе. Это обеспечивает проведение текущего контроля и управления овладением студентами их будущей профессиональной деятельностью.

По окончании практики методический руководитель совместно с общим, руководителем составляют характеристику; отражающую результаты работы студента.

По окончании практики студент представляет для аттестации следующие документы:

- дневник практики, проверенный и подписанный методическим руководителем,
- характеристику, отчет о прохождении практики, включающий цифровой отчет выполнении манипуляций с замечаниями и предложениями.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТА

Контроль знаний студента после прохождения преддипломной практики осуществляется путем проведения дифференцированного государственного зачета, который проставляется в ведомость и зачетную книжку.

Студенту на зачете необходимо показать углубленные теоретические знания по специальности, умение анализировать и обобщать данные, полученные на практике, умело применять приобретенные практические и организаторские навыки, опыт работы с людьми в производственном коллективе, навыки самостоятельной работы, интерес и умение овладевать новыми знаниям.

Дифференцированный зачет проводится методическим руководителем и включает:

- проверку отчетной документации (дневник, характеристика),
- ответ студента по билету.

Результаты зачета оцениваются по пятибалльной системе:

«Отлично» – студентом полностью выполнена программа производственной практики; вовремя оформлена и сдана отчетность, по оформлению дневника нет существенных замечаний; Студентом сделаны конкретные предложения по улучшению работы фармацевтов на базах практики; имеется отличная характеристика с базы практики, отражающая активную профессиональную и общественную работу студента.

«Хорошо» – план практики выполнен полностью, документация оформлена вовремя, но имеются незначительные замечания по ведению дневника; замечаний от администрации базы практики не имеется.

«Удовлетворительно» – план производственной практики выполнен полностью, документация оформлена в установленные сроки, по ведению дневника имеются замечания, имеются замечания администрации базы практики по соблюдению трудовой дисциплины.

«Неудовлетворительно» – студент не сдал отчетной документации или не выполнил программу производственной практики без уважительной причины.

Вопросник по ПП ПМ.02
МДК 02.04 Педиатрия
Специальность 31.02.02 «Акушерское дело»
II курс, IV семестр

1. Промывание желудка детям раннего возраста.
2. Очистительная клизма с помощью резинового баллончика.
3. Очистительная клизма с помощью кружки Эсмарха.
4. Постановка лекарственной клизмы.
5. Постановка газоотводной трубки.
6. Дуоденальное зондирование.
7. Забор кала на бак. посев.
8. Обследование ребенка на энтеробиоз.
9. Туалет слизистой рта при стоматитах.
10. Постановка горчичников детям.
11. Постановка горчичниковых обертываний детям.
12. Постановка лечебных ванн.
13. Особенности дачи лекарств детям.
14. Неотложная помощь при стенозирующем ларинготрахеите.
15. Неотложная помощь при гипертермии.
16. Неотложная помощь при судорогах.
17. Особенности сбора мочи на общий анализ у детей раннего возраста.
18. Сбор мочи по Зимницкому.
19. Сбор мочи на суточную глюкозурию.
20. Расчет и разведение антибиотиков.
21. Неотложная помощь при гипергликемической коме.
22. Неотложная помощь при гипогликемической коме.
23. Расчет дозы инсулина. Правила введения инсулина.
24. Забор кала на яйцо глист.
25. Техника оральной регидратации.
26. Техника дозирующего питания при острых расстройствах пищеварения.
27. Горчичниковые обертывания.
28. Сбор мочи по Аддис-Каковскому.
29. Сбор мочи по Нечипоренко.